



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO
"ALESSANDRO MANZONI" - D.M. P.I. 28/02/2001
Via Adua n. 5- 22036 ERBA ☎ 031-642262 📠 031-3335259
info@istitutomanzoni.org - http://www.istitutomanzoni.org

Prot. n. A 103
Circolare Interna n. 04

Erba, 28 agosto 2018

- **Al Gestore d'Istituto**
- **Sito d'Istituto www.istitutomanzoni.org**
(Aree Docenti/ATA/ Studenti / Genitori)

Oggetto: "Esami integrativi"

Il Dirigente scolastico

1. **Esaminare** le domande pervenute per richiesta esami di cui all'oggetto;
2. **Vista** la documentazione presentata dai sottoindicati candidati
3. **Preso atto** della delibera collegiale

dispone:

Candidata Cognome – Nome	Materie Integrative sui Programmi di 1[^] e 2[^] classe A.F.M.	Ammissione alla classe per l'a.s. 2018/19
Iluliano Carola	Diritto ed Economia	Terza A.F.M.
	Scienze Integrate (Fisica)	
	Informatica	
	Economia Aziendale	

Candidato Cognome – Nome	Materie Integrative sui Programmi di 3[^] e 4[^] classe A.F.M.	Ammissione alla classe per l'a.s. 2018/19
Tentori Riccardo	Diritto	Quinta A.F.M.
	Economia Politica	
	Informatica	
	Tedesco	

La Commissione è composta dai seguenti docenti:

Cappelletti Davide (Italiano/Storia) – **Pintaldi Francesco** (Matematica) – **Manciocchi Sara** (Economia Aziendale) – **Natale Francesco** (Diritto, Economia Politica) – **Perboni Germana** (Tedesco) – **Narcisi Andrea** (Informatica) – **Sassi Enea** (Scienze Integrate) - **Francioso Gaetano** (Scienze motorie).

Il Prof. G. Francioso è nominato Segretario verbalizzante della commissione.

Calendario prove scritte e pratiche (Aula n. 4 – 1° piano)

Materia	giorno	inizio prova	durata prova
- Tedesco	05/09/2018	ore 8,30	h 3 e, a seguire, prova scritto-pratica di Informatica (Aula 2° piano)
- Ec. Aziendale	06/09/2018	ore 8,30	h 4

Giorno 07 settembre: ore 9,00 orali, come segue:

- Per la candidata Iuliano Carola: Diritto ed Economia - Scienze integrate – Economia Aziendale.
- Per il candidato Tentori Riccardo: Diritto ed Economia Politica - Tedesco

A conclusione degli orali (ore 10,00 circa) avrà luogo lo scrutinio con la presenza dell'intera commissione sopra descritta

Assistenza prove scritte e orale

- presenza del Dirigente scolastico, in collaborazione con i docenti Manciocchi Sara nel corso delle prove di Economia Aziendale (scritto e orale) e di Perboni Germana per le prove scritte e orale di Tedesco.

Gli studenti dovranno presentarsi in aula con puntualità, muniti di:

- *valido documento di identità;*
- *penna (di colore nero o blu). Non è consentito il bianchetto;*
- *è consentito l'uso del dizionario di lingua straniera. E' ammesso il dizionario mono lingue;*
- *non è consentito l'uso del cellulare (pena annullamento della prova). Ogni singolo studente consegnerà il proprio cellulare ad inizio prova.*

Modalità di consegna delle proposte di prove scritte da parte dei docenti

*Le docenti di Economia Aziendale e di Tedesco prepareranno prove scritte da consegnare al Dirigente, in busta chiusa e firmata. **Si consiglia** di preparare prove con difficoltà crescenti sui programmi del 1° e 2° anno per Economia Aziendale e di 3[^] e 4[^] per Tedesco. Comunque, al di là del consiglio, la libertà di scelta è demandata al docente.*

Al termine di ogni singola prova le docenti procederanno alla valutazione delle medesime.

La responsabile dell'ufficio di segreteria si renderà disponibile per eventuali necessità utili allo scopo.

Lo scrivente si rende disponibile per ulteriori informazioni, se necessarie.

***Il Dirigente scolastico
prof. Tommaso Scognamiglio***

P.S.

Il candidato eventualmente ammesso alla classe quinta dovrà, nel più breve tempo possibile, comunicare l'esperienza di Alternanza Scuola-Lavoro e, se non ancora provveduto, a prendere contatti con l'ufficio amministrativo d'istituto, per tutte le incombenze di natura amministrativo-contabile.