



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PARITARIO
"ALESSANDRO MANZONI" - D.M. P.I. 28/02/2001
Via Adua n. 5- 22036 ERBA ☎ 031-642262 📠 031-3335259
info@istitutomanzoni.org - http://www.istitutomanzoni.org

Circolare Interna n. 07

Erba, 29 agosto 2019

- Al Gestore d'Istituto
- Sito d'Istituto www.istitutomanzoni.org
(Aree Docenti/ATA/ Studenti / Genitori)

Oggetto: "Esami integrativi"

Il Dirigente scolastico

1. **Esaminata** la domande pervenuta per richiesta esami di cui all'oggetto, ai fini dell'ammissione alla classe Seconda per l'a.s. 2019/2020
2. **Vista** la documentazione presentata dai genitori del sotto indicato candidato
3. **Preso atto** della delibera collegiale

dispone:

Candidato Cognome – Nome	Materie Integrative sui Programmi di 1[^] classe A.F.M.	Calendario Esami Scritto/Orale
Nome oscurato per privacy	Spagnolo con (Prof.ssa Fiumanò A.M.)	Prova scritta 04.09.2019 Ore 8,00
		Prova orale 06.09.2019 Ore 9,00
	Economia Aziendale con (Prof.ssa Manciocchi S.)	Prova scritta 05.09.2019 Ore 8,30
		Prova orale 06.09.2019 Ore 9,00
	Diritto ed Economi con (Prof. Natale F.)	Prova orale 06.09.2019 Ore 9,00

La Commissione è composta dai seguenti docenti:

Anzani Valter - Religione	Narcisi Andrea - Informatica	Spagnolo Fiumanò A.M.
Barzagli F. - Fisica e Matematica	Coviello D. - Ital./Storia/Geografia	Sassi E. - Sc. Terra/ Biologia
Natale F. - Diritto/Econom.	Manciocchi S. - Econ. Aziend.	Perboni G. - Inglese / Tedesco
Colombo R. - Scienze Motorie		

Il Prof. D. Coviello è nominato Segretario verbalizzante della commissione.

A conclusione degli orali (ore 10,00 circa) avrà luogo lo scrutinio con la presenza dell'intera commissione sopra descritta

Lo studente dovrà presentarsi in aula con puntualità, muniti di:

- *valido documento di identità;*
- *penna (di colore nero o blu). Non è consentito il bianchetto;*
- *è consentito l'uso del dizionario mono lingue;*
- *non è consentito l'uso del cellulare (pena annullamento della prova). Lo studente consegnerà il proprio cellulare ad inizio prova.*

Modalità di consegna delle proposte di prove scritte da parte dei docenti

Le docenti di Economia Aziendale e di Spagnolo prepareranno prove scritte da consegnare al Dirigente, in busta chiusa e firmata.

Al termine di ogni singola prova le docenti procederanno alla valutazione delle medesime.

La responsabile dell'ufficio di segreteria si renderà disponibile per eventuali necessità utili allo scopo.

Lo scrivente si rende disponibile per ulteriori informazioni, se necessarie.

**Il Dirigente scolastico
prof. Tommaso Scognamiglio**